



Integraal Handhavings- Uitvoeringsprogramma 2019

(IHUP 2019)

*Vastgesteld door het college op 29 januari 2019
Bekend gemaakt aan de gemeenteraad op 5 maart 2019
Kenmerk 19B.00349*

Inhoudsopgave

1. Inleiding.....	1
2. Organisatie toezicht & handhaving.....	2
3. Samenwerking en afstemming met andere handhavingspartners.....	4
4. Waarop en hoe vaak controleren we?.....	5
5. Bouwtoezicht.....	6
6. Brandveiligheid.....	8
7. Milieutoezicht.....	9
8. Algemeen/APV Toezicht.....	11
9. Toezicht, en dan?.....	13
10. Conclusie.....	14
Bijlage 1: Overzicht overleggen toezicht en handhaving.....	15
Bijlage 2: Indeling bouwprojecten.....	16
Bijlage 3: Indeling objecten Gebruiksbesluit brandveiligheid.....	17
Bijlage 4: Indeling milieubedrijven.....	19
Bijlage 5: Indeling evenementen.....	20
Bijlage 6: taken, prioriteiten en doorrekening.....	21
Bijlage 7: Specifieke doelstellingen.....	22
Bouwtoezicht.....	22
Brandveiligheid.....	22
Milieutoezicht.....	23
Algemeen/APV toezicht.....	23

1. Inleiding

De burgemeester en het college van burgemeester en wethouders zijn verantwoordelijk voor het toezicht op en de handhaving van veel regels. U leest in het handhavingsbeleid hoe we handhaven binnen de gemeente. We hanteren de zogenaamde BIG-8 cyclus als beleidscyclus.

Positionering in BIG-8 cyclus

We maken 1x per 4 jaar een probleemanalyse; dit valt onder het kopje 'Rapportage en evaluatie'. Uit de probleemanalyse blijkt welke toezichtstaken veel en welke taken weinig prioriteit hebben.

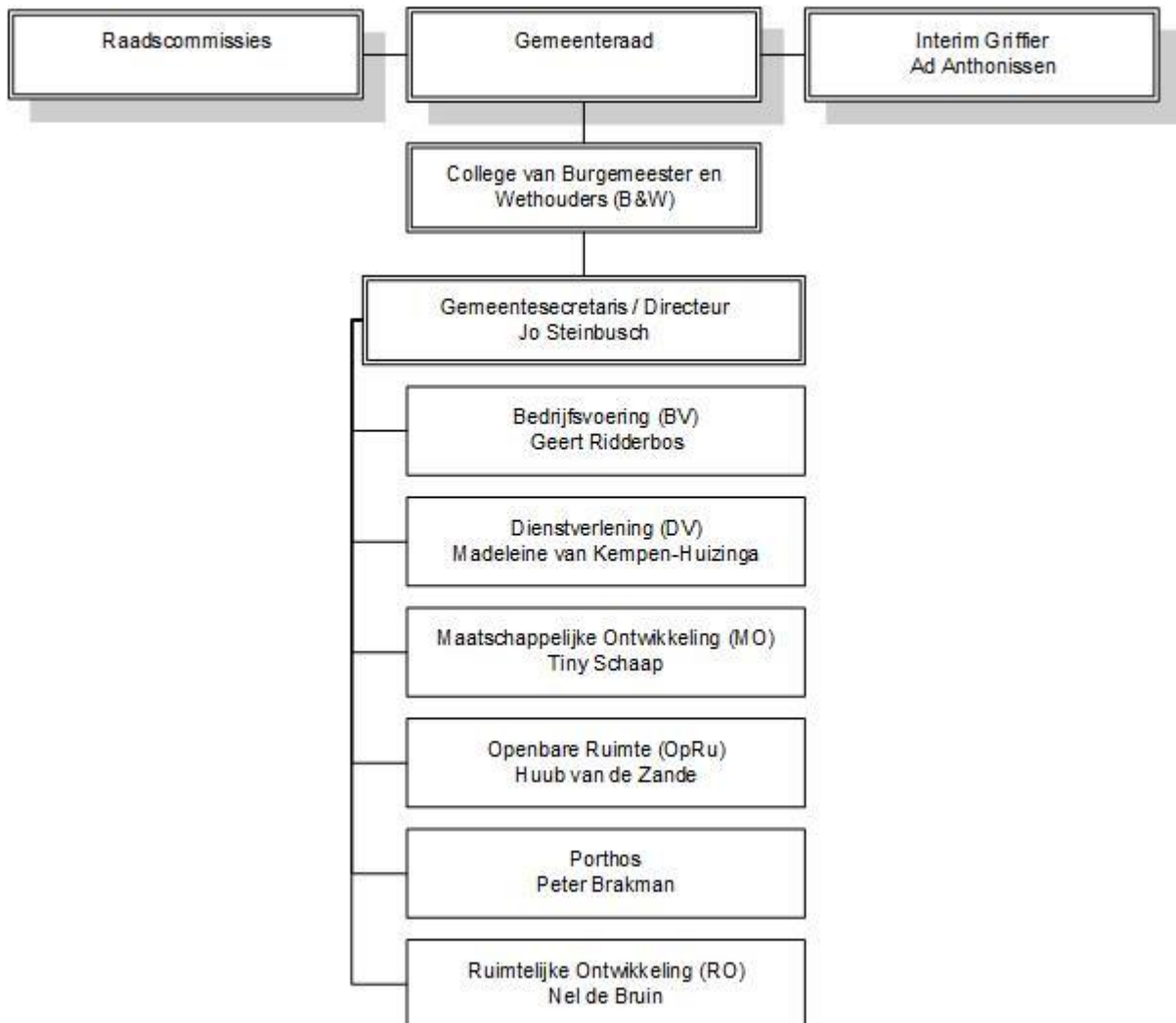
De resultaten van de probleemanalyse gebruiken we, samen met lokale, provinciale en landelijke prioriteiten, om te bepalen hoeveel personeelscapaciteit we nodig hebben voor toezicht. U leest dit terug in ons jaarlijkse integrale handhavings uitvoeringsprogramma (IHUP). Dit valt onder het kopje 'Planning en control'. We handhaven volgens ons Integraal Toezicht- en Handhavingsbeleid, vastgesteld op 10 maart 2015 (Operationeel beleidskader).

In dit IHUP stemmen we capaciteit en prioriteiten op elkaar af. Het bevat doelstellingen en een omschrijving van de activiteiten die we gaan uitvoeren om deze doelstellingen te behalen.



2. Organisatie toezicht & handhaving

U ziet in onderstaande figuur hoe de gemeente Veere is georganiseerd. Toezicht en handhaving is ondergebracht in één afdeling; de afdeling Dienstverlening (DV).



De Veiligheidsregio Zeeland (VRZ) voert namens ons toezicht en handhaving op het brandveilig gebruik uit. De Regionale Uitvoeringsdienst Zeeland (RUD) doet dat voor ons op milieuregels bij de zwaardere milieubedrijven.

Interne afstemming

We zorgen voor interne afstemming, zoals tussen toezicht en vergunningverlening. Dat ligt vast in procesbeschrijvingen. Er zijn ook structurele interne overleggen. In bijlage 1 leest u welke dat zijn.

Scheiding vergunningverlening en handhaving

Een scheiding tussen vergunningverlening en toezicht & handhaving is wettelijk verplicht voor milieu en dit doen we. Voor bouwen, brandveiligheid en de APV geldt die verplichting niet, maar dit doen we vaak wel. Dit draagt bij aan de objectiviteit en kwaliteit.

Bereikbaarheid buiten kantooruren

Binnen en buiten kantooruren moet de gemeente bereikbaar zijn voor meldingen en behandeling van incidenten en acute klachten voor bouw- en milieuzaken. Dit gaat via

een piketdienst. De RUD heeft een eigen milieupiketdienst voor bedrijven die onder de RUD vallen.

Roulatiesysteem milieutoezichthouders

De periodieke milieucontroles verdelen we in principe, per kern over de milieutoezichthouders. Als een toezichthouder korter als 5 jaar geleden, een bedrijf heeft bezocht dan ruilen we. Dit om te voorkomen dat de controleur een band opbouwt met een bedrijf.

3. Samenwerking en afstemming met andere handhavingspartners

We willen onze toezicht en handhaving zo veel mogelijk afstemmen met andere overheden en handhavende instanties. Daarom werken we samen op provinciaal, regionaal en lokaal niveau. De structurele overleggen hiervoor staan in bijlage 1.

In 2019 werken we in ieder geval met de gemeenten van de regio Walcheren en Schouwen-Duiveland samen op de volgende onderwerpen:

Onderwerp samenwerking	Invulling
drank- en horeca controles	<ul style="list-style-type: none">• uitvoering afstemmen
strandintensieve sporten (zoals parasailing, kitesurfen etc.)	<ul style="list-style-type: none">• om de natuur te beschermen besteden we hier meer aandacht aan. Het is een gezamenlijk probleem in onze regio.
Illegaal kamperen	<ul style="list-style-type: none">• uitvoering afstemmen

4. Waarop en hoe vaak controleren we?

Dat hangt af van de risico's. Welke risico's loopt de gemeente? Wat kan er gebeuren als iemand bepaalde regels niet naleeft? Hoe groot is de kans is dat iemand de regels niet naleeft?

We maken 1 x per 4 jaar een probleemanalyse. Hier wegen we per toezichtstaak de risico's af, kijken we hoe vaak het risico aanwezig is en wat de kans is op overtredingen (naleefgedrag). Als het nodig is stellen we de probleemanalyse jaarlijks bij.

Uit de probleemanalyse komt per toezichtstaak een score. Daaruit blijkt de prioriteit en hieraan verbinden we het aantal controles en de benodigde personeelscapaciteit. Belangrijke zaken krijgen veel aandacht en minder belangrijke, minder.

Controlefrequenties:

Score	tijdelijke/eenmalige toestemming	Structurele objecten	Gebiedsgericht uren
Zeer hoog	100%	1x per jaar	80
Hoog	80%	1x per 2 jaar	50
Gemiddeld	50%	1x per 5 jaar	20
Laag	20%	1x per 10 jaar	10
Zeer laag	Piepsysteem	Piepsysteem	Piepsysteem

Hoe houden we rekening met landelijke en lokale prioriteiten?

Lokale prioriteit	Invulling
Leefbaarheid behouden	<ul style="list-style-type: none"> • Extra toezicht op woonfraude, zowel handhavingstraject via Huisvestingsverordening en bestemmingsplan bij geconstateerde woonfraude • Controle tweede woningen en controle gebruik, buitengebied en niet buitengebied prioriteitsstap opgehoogd • Controle vergunning onttrekking/splitsing woning prioriteitsstap opgehoogd • Controle overlast/verontreiniging honden en paarden prioriteitsstap opgehoogd
Kamperen	<ul style="list-style-type: none"> • Controle illegaal kamperen/recreatie prioriteitsstap opgehoogd • Controle kampeervergunning minicampings prioriteitsstap opgehoogd

Landelijke prioriteit	Invulling
Asbest	<ul style="list-style-type: none"> • Bij de controle van sloopvergunningen en -meldingen geven we prioriteit aan sloop met asbest (m.u.v. <35m² particulier)
Constructieve veiligheid	<ul style="list-style-type: none"> • Bij toezicht op nieuwbouw controleren we dit goed • Bij controle op bestaande bouw geven we prioriteit aan controle van gebouwen waar dit een groot risico is
Brandveiligheid op het gebied van bouwen	<ul style="list-style-type: none"> • Bij het toezicht controleren we dit goed; integrale controle VRZ en toezicht bouw gemeente

5. Bouwtoezicht

Hoe is het nu?

Veel bouwbedrijven en particulieren houden zich aan de bouw-, sloop- en bestemmingsplanregels. Om te zorgen dat dit zo blijft voeren we een minimaal aantal bouwcontroles uit en pakken we excessen aan. Nieuw hierbij is onze focus op duurzaamheid bij nieuwbouw. We starten met het controleren van de isolatiematerialen, die volgens de vergunning aangebracht zouden moeten worden. Daarnaast richten we ons op communicatie. We proberen zoveel mogelijk aan de voorkant af te vangen, zodat we aan de achterkant (tijdens de toezichtfase) daar de vruchten van kunnen plukken.

Veel bouwwerken mogen vergunningvrij gebouwd worden. We hebben steeds minder zicht op welke bouwwerken er vergunningvrij staan. Omdat het risico voor deze bouwwerken erg laag is besteden we hier niet veel tijd aan, maar we gaan wel kijken als we een klacht of signaal krijgen dat iets niet klopt. In ons toezicht besteden we ook aandacht aan achterstallig onderhoud bij panden. Hierdoor willen we voorkomen dat panden zover aftakelen, dat er noodmaatregelen getroffen moeten worden.

Afgelopen jaren draaide het project 'Mooi Veere'. De afwikkeling van een aantal zaken hiervan loopt nog door.

Wat willen we bereiken?

We willen een schone, veilige, gezonde en mooie leefomgeving voor iedereen. Daarom willen we dat de bouw-, sloop- en bestemmingsplanregels worden nageleefd. We willen geen incidenten of ongelukken en weinig hinder.

Wat zijn onze doelstellingen?

1. Er zijn geen incidenten of ongelukken
2. Bij meer dan 75% van de controles zijn er geen overtredingen

Wat doen we daar dit jaar zoal voor?

- 80 uur besteden aan voorlichting en communicatie.
- 100% controles op monumentenvergunningen integraal uitvoeren (gepland aantal: 10).
- 100% controles op vergunningen voor publieke gebouwen met een bouwwaarde van meer dan €1.000.000,- (gepland aantal: 2)
- 100 uur Controleren bepalingen bestemmingsplannen, onder andere:
 - Recreatief gebruik woningen
 - Landbouwgrond niet in gebruik als zonnepark
 - Afronding zaken uit 'Project Mooi Veere'.
- 200 controles op bouwvergunning wonen, onder andere:
 - Controle bij fundering
 - Duurzaamheid (isolatiematerialen controleren of men in de praktijk aanbrengt wat op papier is vergund)
 - 50 Uitzetcontroles
 - 40 controles op Uitritten
- 125 controles op sloopmeldingen en sloopvergunningen
- 40 uur Controle illegaal bouwen in het buitengebied en in de kernen, onder andere:
 - Illegale bouwwerken
 - Achterstallig onderhoud bouwwerken

Hebben we hier genoeg personeel en middelen voor?

Voor het uitvoeren van het toezicht hebben we 2.220 uur beschikbaar, terwijl we 2.360 uur nodig hebben. Dit komt uit op een negatief saldo van 140 uur. In de praktijk verwachten we dit geplande toezicht te halen. De administratieve afhandeling van controles voor het slopen voert een van onze administratief medewerkers uit. Dat

betekent dat de 100 uur die voor deze taak is opgenomen (controle sloop wonen laagbouw en controle sloop publiek/bedrijf laagbouw) door iemand anders wordt uitgevoerd. Het restverschil van 40 uur verwachten we in de praktijk te kunnen oplossen. We kijken hierbij ook voorzichtig naar de ontwikkelingen rondom de Wet kwaliteitsborging. Toezicht op nieuwbouwprojecten verandert met inwerkingtreding van deze wet grondig. Vooralsnog staat inwerkingtreding van deze wet gepland op 1 januari 2021. We monitoren of we met de huidige formatie de gestelde prioriteiten kunnen uitvoeren.

De indeling van bouwprojecten staat in bijlage 2. U leest in bijlage 7 een uitwerking van de doelstellingen.

6. Brandveiligheid

Hoe is het nu?

De meeste bedrijven leven de brandveiligheidsregels goed na. Ze hebben de afgelopen jaren al meerdere keren bezoek gehad van de brandweer en weten wat de regels zijn. Structurele brandveiligheidsvoorzieningen zijn over het algemeen aangebracht en in orde. Voor brandmeldinstallaties gelden sinds een paar jaar nieuwe regels. We voerden een inhaalslag uit om te controleren of de bedrijven die deze moeten hebben nu voldoen aan de regels. Het merendeel voldoet nu. Voor een aantal moet nog wel een inspectiecertificaat worden afgegeven door de inspecterende instanties.

De Veiligheidsregio Zeeland voert de periodieke controles daarom per thema uit. Deze controles gaan verder dan controle op de regels alleen. De brandweer adviseert ook over zaken die voor een betere brandveiligheid zorgen. Voorlichting, bewustzijn en draagvlak creëren is een belangrijk onderdeel van de werkzaamheden.

Wat willen we bereiken?

We willen een schone, veilige, gezonde en mooie leefomgeving voor iedereen. Daarom willen we dat de brandveiligheidsregels worden nageleefd. We willen dat er weinig branden zijn.

Wat zijn onze doelstellingen?

1. Er zijn geen incidenten of ongelukken
2. Bij meer dan 75% van de controles zijn er geen overtredingen

Wat doen we daar zoal voor?

- Geplande 1^e controles per categorie (Gebruiksbesluit) uitvoeren volgens werkplanning
 - Categorie 1: 5 controles
 - Categorie 2: 17 controles
 - Categorie 3: 24 controles
- Aantal hercontroles per categorie (Gebruiksbesluit) uitvoeren volgens werkplanning
 - Categorie 1: 21 controles
 - Categorie 2: 5 controles
 - Categorie 3: 5 controles
 - Categorie 4: 3 controles.

Hebben we hier genoeg personeel en middelen voor?

De Veiligheidsregio heeft genoeg personeel en middelen om het programma voor 2019 uit te voeren.

De indeling van objecten staat in bijlage 3. U leest in bijlage 7 een uitwerking van de doelstellingen.

7. Milieutoezicht

Hoe is het nu?

De afgelopen jaren zagen we een verlaging van het naleefgedrag. We constateerden dat bedrijven de milieuregels minder goed naleefden. Dit zien we terug in de uitkomst van de nieuwe risico analyse. Dit betekent dat we meer gaan controleren. Categorie 3 bedrijven bezochten we eerst eens in de vijf jaar, nu wordt dat eens in de twee jaar. Categorie 2 bedrijven bezochten we eens in de tien jaar, nu wordt dat eens in de vijf jaar. Ook controleren we op de opslag van mest. Dit doen we bij zowel vergunde situaties als bij illegale situaties. Verder zagen we in het jaarverslag 2017 een verlaging van het aantal aangevraagde kennisgevingen incidentele festiviteit. Daarom controleren we dit jaar of er misschien festiviteiten zijn waar geen melding voor is gedaan terwijl dat wel nodig is.

We hebben voor tweede jaar lichtbeleid (Beleid voor Donker) in de kuststrook en Natura 2000 gebieden. Voor de controle zetten we milieutoezichthouders in.

Het milieutoezicht bij 'zwaardere' milieubedrijven voert de Regionale uitvoeringsdienst Zeeland (RUD) voor ons uit. De gemeente is verantwoordelijk. De aantallen controles zijn berekend volgens het binnen de RUD afgesproken risicoanalyse en Zeeuwse Kwaliteitsniveau.

Wat willen we bereiken?

We willen een schone, veilige, gezonde en mooie leefomgeving voor iedereen. Daarom willen we dat milieuregels worden nageleefd. We willen geen incidenten of ongelukken en weinig hinder.

Wat zijn onze doelstellingen?

1. Er zijn geen incidenten of ongelukken
2. Bij meer dan 75% van de controles zijn er geen overtredingen

Wat doen we daar dit jaar zoal voor?

- 55 controles bij bedrijven categorie 3, uitgaande van 110 bedrijven
- 120 controles bij bedrijven categorie 2, uitgaande van 600 bedrijven
- 200 uur toezicht op lichthinder
- Controle mest
 - 16 controles op ingediende meldingen, uitgaande van 20 meldingen
 - 50 uur controle op illegale situaties
- 10 controles Opleveringscontrole milieumelding, uitgaande van 50 meldingen
- 6 controles op kennisgeving incidentele festiviteit

RUD

De RUD doet:

- 55 periodieke milieucontroles
- 4 controles bij vuurwerkverkooppunten
- 17 opleveringscontroles bij nieuwe of gewijzigde bedrijven
- 18 controles op grondtransport

Hebben we daar genoeg personeel en middelen voor?

Voor het milieutoezicht hebben we 3.022 uur beschikbaar. Voor het geplande toezicht hebben we 2.983 uur nodig. Hierin is dan al de personele invulling van een vacature voor toezichthouder milieu verrekend. We houden een kleine plus van 39 uur over.

De exacte taken, prioriteiten en doorrekening staan in bijlage 6. De indeling van milieubedrijven staat in bijlage 4. U leest in bijlage 7 een uitwerking van de doelstellingen.

De RUD heeft voldoende capaciteit om de controles uit te voeren. We betalen de RUD een jaarlijkse deelnemersbijdrage die hierop afgestemd is. De afspraken liggen vast in de Dienstverleningsovereenkomst van 2019.

8. Algemeen/APV Toezicht

Hoe is het nu?

Vooraf in het zomerseizoen is het erg druk in onze gemeente en hebben de toezichthouders en buitengewoon opsporingsambtenaren hun handen vol aan het reageren op alle signalen van overlast. Tijdens het zomerseizoen controleren we op illegaal kamperen en op overlast bij minicampings. Op het strand controleren we ook, waarbij we prioriteit geven aan controles op naaktrecreatie. Rondom het Veerse Meer trekken we gezamenlijk op met andere gemeenten en controlerende instanties.

Een belangrijk speerpunt is woonfraude in de breedste zin van het woord. Dit jaar zetten we hier extra op in met een fulltime toezichthouder. Deze toezichthouder controleert onder andere of een woning niet illegaal als recreatiewoning voor toeristische verhuur wordt gebruikt. Dit doen we vooral voor de leefbaarheid in de kernen. Daarbij besteden we ook aandacht aan het gebruik van reguliere woningen, die onder de werking van de Huisvestingsverordening vallen, als tweede woning.

De controles op het verstrekken van alcoholische drank aan minderjarigen zetten we ook dit jaar voort. Verder controleren we of in het horecabedrijf een leidinggevende aanwezig is en of de openingstijden worden nageleefd. We controleren ook bij diverse evenementen. Van klein tot groot, we willen graag dat ieder evenement veilig en met zo min mogelijk overlast verloopt. Verder besteden we ook aandacht aan de leefbaarheid. Dat doen we door controles uit te voeren op verontreiniging door honden en paarden. Ook voeren we parkeercontroles uit.

Wat willen we bereiken?

We willen een schone, veilige, gezonde en mooie leefomgeving voor iedereen. Daarom willen we dat iedereen zich aan de regels houdt om overlast tegen te gaan. We willen geen incidenten of ongelukken en weinig hinder.

Wat zijn onze doelstellingen?

1. Er zijn geen incidenten of ongelukken
2. Bij meer dan 75% van de controles zijn er geen overtredingen

Wat doen we daar zoal voor?

- Standplaatsen:
 - 11 controles op voorwaarden en geldigheid verleende vergunningen
- 90 uur Controle Veerse Meer: gezamenlijk optrekken met partners
- Horeca:
 - 63 controles onder de noemer Controle exploitatievergunning horecabedrijf waarbij het accent ligt op controle leidinggevende en openingstijden
 - 47 controles verstrekken drank aan minderjarigen
- 50 uur controle Strandbepalingen handhaving (naaktrecreatie, daarna verdere strandbepalingen uit APV)
- Evenementen:
 - 100% controle bij de twee C evenementen
 - Bij A (totaal 36) en B (totaal 11) evenementen steekproefsgewijs langs
- Controles tweede woningen en recreatieve verhuur
 - 100 adressen in onderzoek
 - 1.320 uur Inzet door toezichthouder
- Stoken:
 - 85 controles op ontheffingen
 - 10 uur controle op illegaal stoken
- Controles recreatie:
 - 50 uur controle op illegaal kamperen/recreatie
 - 81 controles bij minicampings

- 40 controles op overstand
 - 41 controles op verwijderen kampeermiddelen buiten kampeerseizoen
- Leefbaarheid:
 - Verontreiniging honden en paarden (50 uur)
 - Onveilig parkeren (10 uur + 1.485 uur)
 - 3.750 uur controle betaald parkeren
- Contact onderhouden met de kernen
 - Boa is bij iedere kern bij een stads- of dorpsvergadering aanwezig (13 keer aanwezig in totaal)

Hebben we daar genoeg personeel en middelen voor?

We hebben genoeg (vast) personeel om het programma voor 2019 uit te voeren. We hebben 9.004 uur nodig en hebben 5.629 uur vast personeel beschikbaar. We komen 3.375 uur te kort. We besteden hiervan nog 46 controles op verstrekken drank (100 uur) uit met bestaand budget. De rest van het tekort vangen we op met inhuur van toezichthouders voor controle op betaald parkeren. We hebben voor 2019 € 161.717 beschikbaar voor inhuur van toezichthouders. Hier hebben we voldoende aan.

De indeling van evenementen staat in bijlage 5. U leest in bijlage 7 een uitwerking van de doelstellingen.

9. Toezicht, en dan?

Niet altijd voldoet iedereen aan de regels. Soms blijkt uit toezicht dat iemand zich niet (meteen) aan de regels houdt. In ons Handhavingsbeleid staat hoe we dan handelen. In de kern komt het er op neer dat we de voorkeur geven aan het zelfstandig beëindigen van een overtreding door de overtreder. Om hem daartoe te stimuleren, kunnen we besluiten herstel- of sanctiemaatregelen op te leggen. In dat geval volgt er een handhavingstraject.

Juridische handhaving

Voor bestuursrechtelijke (juridische) handhaving hebben we in ieder geval de volgende inzet beschikbaar:

Bouw/RO/milieu: 2.669 uur (excl. Inzet RUD)

Drank en horeca en APV: 100 uur

Op basis van voorgaande jaren en het naleefgedrag in de gemeente Veere verwachten we dat dit voldoende is voor de (juridische) handhaving in 2019.

10. Conclusie

We hebben in 2019 genoeg personeel en middelen om het bouwtoezicht, brandveiligheidstoezicht, milieutoezicht en algemeen/APV toezicht uit te voeren.

Bijlage 1: Overzicht overleggen toezicht en handhaving

Naam	discipline	Vergader frequentie	Deelnemers	Voorzitterschap	Opmerkingen/doel van de vergadering
Afdelingsoverleg	Alle	1x per kwartaal	Intern <ul style="list-style-type: none"> Afdeling Dienstverlening 	Afdelingshoofd afdeling Dienstverlening	<ul style="list-style-type: none"> Algemene informatie afstemmen
Clusteroverleg	Alle	1x per kwartaal	Intern <ul style="list-style-type: none"> Cluster Toezicht en Handhaving Beleidsmedewerker(s) Jurist(en) 	Afdelingshoofd Dienstverlening	<ul style="list-style-type: none"> Algemene informatie afstemmen
Coördinatieoverleg	Alle	1x per week	Intern <ul style="list-style-type: none"> Afdelingshoofd en coördinator cluster Toezicht en Handhaving 	Afdelingshoofd Dienstverlening	<ul style="list-style-type: none"> Afstemmen personeel en organisatie
Handhavingsoverleg	Alle	1x per 2 weken	Intern <ul style="list-style-type: none"> Coördinator cluster Toezicht en Handhaving Beleidsmedewerker(s) bouwen Toezichthouder bouw Juridisch adviseurs handhaving 	Coördinator cluster Toezicht en Handhaving	<ul style="list-style-type: none"> Afstemmen handhavingzaken
Regionaal overleg Wabo-beleid (uitvoerend)	Alle	4 x per jaar	Coördinatoren/ beleidsmedewerkers: <ul style="list-style-type: none"> Gemeente Middelburg Gemeente Vlissingen Gemeente Schouwen-Duiveland Gemeente Veere 	Beleidsmedewerker	<ul style="list-style-type: none"> Afstemmen Wabo beleid en uitvoering Afstemming regio samenwerking Afstemming RUD
Regionaal overleg Wabo-beleid (strategisch)	Alle	Minimaal 2x per jaar	Afdelingshoofden: <ul style="list-style-type: none"> Gemeente Middelburg Gemeente Vlissingen Gemeente Schouwen-Duiveland Gemeente Veere 	Afdelingshoofd (rouleert)	<ul style="list-style-type: none"> Afstemming regio samenwerking (strategisch niveau) Afstemmen hoofdlijnen Wabo beleid
Lokaal Handhavingsoverleg	Alle	4 x per jaar	<ul style="list-style-type: none"> Waterschap Gemeente Veere Provincie Regionale Uitvoeringsdienst Politie Algemene inspectiedienst Staatsbosbeheer 	Gemeente Veere	<ul style="list-style-type: none"> Informereren over en afstemmen handhavingstrajecten op dossierniveau Afstemmen actualiteiten
Teamdriehoek	Alle	6x per jaar	<ul style="list-style-type: none"> Openbaar ministerie Politie Gemeente Veere Gemeente Middelburg Gemeente Vlissingen 	Burgemeester gemeente Vlissingen	<ul style="list-style-type: none"> Opstellen jaarplan handhaving Samenwerking en afstemming Behandeling actuele vraagstukken
Veiligheidsoverleg	Alle	1x per 2 weken	<ul style="list-style-type: none"> Burgemeester Politie Ambtenaar Openbare Orde en Veiligheid Coördinator handhaving 	Burgemeester	<ul style="list-style-type: none"> Bespreken actualiteiten Afstemmen openbare orde en veiligheid op casusniveau
Diverse overleggen Regionale Uitvoerings Dienst Zeeland	Alle	Diversen	<ul style="list-style-type: none"> Diversen 	Diversen	<ul style="list-style-type: none"> Diverse overleggen op bestuurlijk en ambtelijk niveau Gericht op afstemming van beleid en uitvoering
Diverse overleggen Veiligheidsregio Zeeland	Alle	Diversen	<ul style="list-style-type: none"> Diversen 	Diversen	<ul style="list-style-type: none"> Diverse overleggen op bestuurlijk en ambtelijk niveau Gericht op afstemming van beleid en uitvoering

Bijlage 2: Indeling bouwprojecten

De indeling van de bouwprojecten gebeurt op het hoofdgebruik van het bouwproject en bouwsom zonder btw.

Wonen:

Kenmerk van deze categorie bouwprojecten is dat er in de gebouwen gewoond en overnacht wordt.

Voorbeelden: woningen en logiesverblijven

Bepalende gebruiksfuncties: woonfunctie, logiesfunctie

wonen cat.I dakkapel

wonen cat.I <€100.000 eenvoudig

wonen cat.I <€100.000 complex

wonen cat.II €100.000-1.000.000

wonen cat.III >€1.000.000

Publiek:

Kenmerken van deze categorie bouwprojecten is dat de gebouwen publiektoegankelijk zijn en dat er zich (grote) hoeveelheden mensen in kunnen bevinden.

Voorbeelden: publieksgebouwen, scholen, sportfaciliteiten, winkels, uitgaansgelegenheden etc.

Bepalende gebruiksfuncties: bijeenkomstfunctie, gezondheidszorgfunctie, onderwijsfunctie, sportfunctie, winkelfunctie

publiek cat.I <€100.000

publiek cat.II €100.000-1.000.000

publiek cat.III >€1.000.000

Bedrijf:

Kenmerkend aan deze categorie bouwprojecten is dat er in deze gebouwen alleen gewerkt wordt (geen overnachting).

Voorbeelden: kantoren, bedrijfscomplexen

Bepalende gebruiksfuncties: kantoorfunctie, industriefunctie

bedrijf cat.I <€100.000

bedrijf cat.II €100.000-1.000.000

bedrijf cat.III >€1.000.000

Overig:

Dit is een restcategorie.

Voorbeelden: kassenbouw, infrastructuur, civiele kunstwerken

Bepalende gebruiksfuncties: overige gebruiksfuncties, bouwwerk geen gebouw zijnde

Controle omgevingsvergunning bouwen overig cat.I+II+III

Bijlage 3: Indeling objecten Gebruiksbesluit brandveiligheid

	Vergunning o.b.v. Gebruiksbesluit
	Melding o.b.v. Gebruiksbesluit

NIEUW Nummer PREVAP	Omschrijving	AanvOmschr	Prioriteit
1100	Tehuizen	> 10 pers.	1
1300	Woongeb. Met inpandige gangen		
1600	Woningen (bedrijfsm./complexen) niet zelfredz.bew.	> 10 pers.	2
1700	Bejaardenoorden / verzorgingshuizen	> 10 pers.	1
1800	Kamerverhuur	> 4 pers.	2
2100	Kinderdagverblijf	> 10 pers.	2
2200	Peuterspeelzaal	> 10 pers.	3
2310	Theater, schouwburg, bioscoop, aula	50-250 pers.	3
2320	Theater, schouwburg, bioscoop, aula	250-500 pers.	2
2330	Theater, schouwburg, bioscoop, aula	> 500 pers.	1
2410	Museum, bibliotheek	50-250 pers.	4
2420	Museum, bibliotheek	250-500 pers.	2
2430	Museum, bibliotheek	> 500 pers.	1
2510	Buurthuis, ontm.centrum, wijkcentr.	50-250 pers.	3
2520	Buurthuis, ontm.centrum, wijkcentr.	> 250 pers.	2
2610	Gebedshuis	50-250 pers.	3
2620	Gebedshuis	> 250 pers.	2
2710	Tentoonstellingsgebouwen	50-250 pers.	4
2720	Tentoonstellingsgebouwen	250-500 pers.	2
2730	Tentoonstellingsgebouwen	> 500 pers.	1
2800	Kantine, eetzaal	> 50 pers.	3
2910	Cafés, discotheek, restaurant	50-250 pers.	3
2920	Cafés, discotheek, restaurant	250-500 pers.	2
2930	Cafés, discotheek, restaurant	> 500 pers.	1
3100	Gevangenis	> 10 pers.	1
4100	Gezondheidsdiensten	> 50 pers.	3
4200	Klinieken (poli-, psychiatr., ...)	> 10 pers.	1
4300	Ziekenhuis	> 10 pers.	1
4400	Verpleegtehuizen	> 10 pers.	1
5110	Fabrieken	50-250 pers.	3
5120	Fabrieken	250-500 pers.	2
5130	Fabrieken	> 500 pers.	1
6110	Kantoren	50-250 pers.	4
6120	Kantoren	250-500 pers.	3
6130	Kantoren	> 500 pers.	1
7110	Hotel	10-50 pers.	2
7120	Hotel	> 50 pers.	1
7210	Pension/Nachtverblijf	10-50 pers.	2
7220	Pension/Nachtverblijf	> 50 pers.	1
7310	Dagverblijf (kinderen / gehandicapten)	10-50 pers.	3
7320	Dagverblijf (kinderen / gehandicapten)	> 50 pers.	2

8100	School (l.l. < 12 jaar)	> 10 pers.	2
8210	School (l.l. > 12 jaar)	50-250 pers.	3
8220	School (l.l. > 12 jaar)	250-500 pers.	2
8230	School (l.l. > 12 jaar)	> 500 pers.	1
9100	Gymzaal, studio (ballet bv.)	> 50 pers.	4
9210	Sporthal, stadion	50-250 pers.	3
		250-1000	
9220	Sporthal, stadion	pers.	2
9230	Sporthal, stadion	> 1000 pers.	1
9300	Zwembad		2
10110	Winkelgebouwen	50-250 pers.	4
10120	Winkelgebouwen	250-500 pers.	3
		500-1000	
10130	Winkelgebouwen	pers.	2
10140	Winkelgebouwen	> 1000 pers.	1
11100	Studio's (opname bv. TV)		2
11210	Stationsgebouwen	50-250 pers.	4
11220	Stationsgebouwen	250-500 pers.	2
11230	Stationsgebouwen	> 500 pers.	1

Bijlage 4: Indeling milieubedrijven

De milieucategorie indeling houdt in:
 Milieucategorie 1: bedrijven met een lage milieubelasting;
 Milieucategorie 2: bedrijven met een gemiddelde milieubelasting;
 Milieucategorie 3: bedrijven met een meer dan gemiddelde milieubelasting;
 Milieucategorie 4: bedrijven met de hoogste milieubelasting.

Milieucategorie 1, bestaande uit de volgende branches	Milieucategorie 2, bestaande uit de volgende branches	Milieucategorie 3, bestaande uit de volgende branches	Milieucategorie 4, bestaande uit de volgende branches
Bedrijven waar fietsen worden hersteld	Bedrijven waar brom- en fietsen worden hersteld	Glastuinbouwbedrijven	BRZO- bedrijven
Boekbinderijen	Bedrijven met propaantank	Grote horeca aangelegenheden	IPPC-bedrijven
Kapperszaken	Bouwbedrijven	Benzinetankstations	Vuurwerkopslag- en verkoop
Woningen met propaantanks	Akkerbouwbedrijven	Melkrundvee-houderijen	Opslag van explosieven
Woon- en verblijfsgebouwen	Fruitteeltbedrijven	Campings, vakantieparken	LPG-tankstations
Pottenbakkerijen	Horeca (klein normaal)	Drukkerijen en grafische bedrijven	Intensieve veehouderij
Tandartspraktijken	Houtbewerkings- bedrijven	Opslag en transportbedrijven	
Meubelzaken	Stalling van bedrijfseigen motorvoertuigen	Auto- en motorreparatie bedrijven	
Sport accommodaties en complexen	Maneges	Zwembaden en badhuizen	
Gasdrukmeet- en regelstations	Brood- en Banketbakkerijen	Vervaardigen van producten met steen en metaal	
Riool- en poldergemalen	Supermarkten en detailhandel	Dienstverlening t.b.v. de landbouw	
Overige installaties	Installatiebedrijven	Schietverenigingen	
Caravanstallingen	Milieudienstverlening		

Bijlage 5: Indeling evenementen

A. Klein evenement

- Duurt maximaal één dag, en
- heeft geen versterkte muziek na 21.00 uur, en
- heeft lokale uitstraling (o.a. wijk-/buurfeest), en
- er worden geen openbare wegen afgesloten, en
- vormt uit milieu- of natuurbeschermingsoogpunt geen bezwaar en zal (evt. op basis van ervaring) niet leiden tot klachten.

Hieronder kunnen vallen o.a. intocht Sinterklaas, buurtfeestjes etc.

B. Middelgroot evenement

- heeft bovenlokale uitstraling, of
- versterkte muziek in avond- of nachtperiode, of
- vergt nadere verkeersmaatregelen, of
- enige hinder of overlast voor de omgeving, een en ander ter beoordeling van de burgemeester, of
- vergt advies en eventuele inzet van politie of brandweer, en
- er kan doorgaans worden volstaan met standaardvoorschriften.

Tot deze categorie worden onder meer gerekend dorpsfeesten, braderieën.

C. Groot evenement

- heeft (boven-)regionale uitstraling, of
- zal naar verwachting extra hinder of overlast opleveren voor omgeving, een en ander ter beoordeling van de burgemeester, of
- er is een risico op aantasting openbare orde, evt. gelet op ervaringen uit het verleden, of
- inzet politie, brandweer of GHOR is noodzakelijk.

Tot deze categorie worden onder meer gerekend de Kustmarathon Zeeland en een doortocht van de Tour de France

Bijlage 6: taken, prioriteiten en doorrekening

Betreft de bijlage bij de Probleemanalyse 2019-2022, kenmerk 19B.00348

Bijlage 7: Doelstellingen per toezichtsveld

U leest hieronder een uitwerking van de doelstellingen per toezichtsveld. U leest eerst de doelstelling per taak. Hierop volgt een korte uitleg van activiteiten om dit doel te behalen.

Bouwtoezicht

Monumenten

Doelstelling is dat er geen onherstelbare schade aan monumenten wordt aangebracht. Hiervoor voeren we controles uit bij verbouwingen. Ook als we zien dat er aan monumenten wordt verbouwd of in de buurt van monumenten wordt gebouwd, stellen we onderzoek in. Jaarlijks verlenen we ongeveer tien vergunningen met een onderdeel voor de activiteit 'monument'. Deze vergunningen controleren we. We nemen dan ook de specialist ergoed mee, zodat we niet alleen het bouwdeel controleren, maar ook het monumentendeel.

Controles op vergunningen voor publieke gebouwen met een bouwwaarde van meer dan €1.000.000,-

De doelstelling van deze activiteit is het (laten) realiseren van een veilig gebouw, dat is gebouwd conform de voorschriften. Om dit te bereiken voeren we controles uit. Een belangrijke stap nemen we ook voorafgaand aan het feitelijke bouwen, namelijk tijdens het vergunningenproces. Door hier al voor afstemming te zorgen, voorkomen we problemen in de praktijk.

Controleren bepalingen bestemmingsplannen

Hierbij is het doel om er voor te zorgen dat iedereen zich houdt aan de uitvoering van de bestemming van het perceel, zoals dit in het bestemmingsplan is opgenomen. We controleren specifiek op recreatief gebruik van woningen. Dit doen we zowel in de kern als daar buiten (zie hiervoor ook het hoofdstuk APV). Ook controleren we of landbouwgronden niet illegaal in gebruik zijn genomen voor zonneparken.

Controle bouwvergunning wonen

De doelstelling van deze activiteit is het (laten) realiseren van een veilig gebouw, dat is gebouwd conform de voorschriften. Om dit te bereiken voeren we controles uit. We controleren bijvoorbeeld de funderingen, duurzaamheid. Voordat er wordt begonnen met de bouw, zetten we de situatie uit (uitzetcontroles). Verder blijven we ogen en oren open houden voor vergunningplichtige situaties, zoals uitritten en het kappen van bomen.

Controleren sloopmeldingen en sloopvergunningen

Doelstelling is dat de sloopwerkzaamheden veilig en conform voorschriften plaatsvinden. De controles vinden voornamelijk administratief plaats. Verder voeren we steekproefsgewijs controles uit.

Controle illegaal bouwen in het buitengebied en binnen de kernen

Doelstelling is om te weten wat er speelt binnen en buiten de kernen. Specifiek richten we de aandacht op illegale bouwwerken (inclusief mogelijk illegaal gebruik) en achterstallig onderhoud van bouwwerken. Hiervoor voeren we controles uit.

Brandveiligheid

Periodieke controles diverse gebouwen

Onze doelstelling is dat bestaande, in gebruik zijnde gebouwen, voldoen aan de regels met betrekking tot brandveiligheid. De VRZ voert hiervoor controles uit bij panden, die in diverse categorieën vallen. Hieronder vallen ook hercontroles, die voortvloeien uit controlebezoeken in 2018.

Integrale controles bij nieuwbouw

Doelstelling is dat nieuw te bouwen gebouwen, voldoen aan de eisen die in de vergunning hiervoor zijn gesteld. Automatisch betekent dit dan dat ze voldoen aan de regels met betrekking tot brandveiligheid. Het is bestaande praktijk om gezamenlijk (bouwtoezicht en VRZ) op te trekken tijdens een controle bij nieuwbouw. Dit zetten we voort.

Milieutoezicht

Controles bij bedrijven categorie 2 en 3

Onze doelstelling is dat deze bedrijven zich houden aan de milieuregels. We controleren of dit ook daadwerkelijk het geval is. U las eerder al dat de geplande frequentie van de bezoeken verhoogd wordt.

Controle op lichthinder

Doelstelling is om een balans te vinden tussen de hoeveelheid licht en donker. Hiervoor voeren we voorlichtingsgesprekken met ondernemers. Ook voeren we controles uit en delen de resultaten hiervan met de betrokken bedrijven.

Controle op mestopslag

Doelstelling is dat de mest wordt opgeslagen volgens de daarvoor geldende voorschriften. We voeren hiervoor controles uit op akkoord bevonden meldingen. Ook voeren we onaangekondigde controles uit om illegale situaties op het spoor te komen.

Controles kennisgevingen incidentele festiviteit/onaangekondigde geluidscontroles

Doelstelling is om geluidhinder zoveel mogelijk te voorkomen. Bedrijven horen zich te houden aan de wettelijke geluidsnormen. Als ze meer geluid willen produceren dan volgens deze normen is toegestaan, dan is dat mogelijk als ze een kennisgeving incidentele festiviteit hebben gedaan. Belangrijk onderdeel hiervan is het informeren van de omwonenden over de geluidsbelastende activiteit. We constateerden dat het aantal kennisgevingen de laatste jaren afnam. We voeren daarom onaangekondigde controles uit om te kijken of er sprake is van een geluidsbelastende activiteit waar geen kennisgeving voor is aangevraagd.

Algemeen/APV toezicht

Evenementen

We willen graag dat evenementen veilig verlopen en zo min mogelijk leiden tot overlast. We controleren daarom steekproefsgewijs controleren een aantal evenementen in de categorie A en B. De twee grote evenementen van categorie C controleren we sowieso.

Woonfraude

Doelstelling is dat woningen in onze gemeente beschikbaar blijven voor de woningvoorraad. Anders gezegd: in een woning moet gewoond worden. We controleren daarom of personen, die ergens anders een hoofdverblijf hebben, een woning als tweede woning gebruiken. Dit is een overtreding van de Huisvestingswet 2014 en de Huisvestingsverordening van onze gemeente. We controleren ook of een woning recreatief wordt verhuurd. Als dat het geval is, wordt er in strijd gehandeld met het bestemmingsplan. Van tevoren zoeken we op internet naar het gebruik van de woning. Verder voeren we controles uit om het gebruik van de woning vast te stellen.

Controles recreatie

Onze doelstelling is dat recreëren binnen onze gemeente gebeurt volgens de regels. We voeren daarom controles uit op illegaal kamperen. We controleren ook bij minicampings of er niet meer kampeermiddelen staan dan toegestaan (controles op overstand).

Horecabedrijven en standplaatsen

Onze doelstelling is dat horecabedrijven geëxploiteerd worden volgens de regels. Voor bedrijven die alcohol mogen schenken, betekent dit dat we controleren of er niet aan minderjarigen alcohol wordt geschonken. Ook controleren we of er een leidinggevende aanwezig is, die volgens het aanhangsel bij de Drank- en Horecawetvergunning aanwezig moet zijn. Verder controleren we op terrassen (of ze aanwezig mogen zijn en of de afmetingen kloppen).

Dit jaar controleren we of de standplaatsvergunningen van de vergunninghouders nog actueel zijn en of de houder zich aan de daarin gestelde voorschriften houdt.

Parkeren

Binnen onze gemeente geldt tijdens het zomerseizoen betaald parkeren. Als doelstelling hebben we dat het parkeren gebeurt volgens de daarvoor vastgelegde regels. Dit betekent onder meer dat we controleren of er wel is betaald voor een parkeerplaats. Ook controleren we of er onveilig is geparkeerd en reageren we op signalen hierover.

Stoken

Het verbranden van afvalstoffen of het aansteken van een vreugdevuur is mogelijk met een stookontheffing. Particulieren mogen geen afvalstoffen verbranden in de open lucht. Onze doelstelling is dat het stoken plaatsvindt volgens de voorschriften. Vanuit het kader van duurzaamheid geven we voorlichting over andere manieren dan stoken, om van het afval af te raken. We controleren zowel op vergunde situaties als op illegale situaties.